



Revisie:

1

Datum:

23-04-2010

Pagina:

1 van 1

Kwaliteitshandboek > 4 Beleid en organisatie > P 402 Klachten > F 402.1 Klachtenformulier

## F 402.1 Verbeterformulier

---

Datum:

Naam ouder:

Vestiging:

Ingevuld door:

Omschrijving van de klacht:

Eventuele suggestie voor verbetering:

U kunt dit formulier invullen en mailen naar onze beleidsmedewerker: [beleidszaken@eskadee.nl](mailto:beleidszaken@eskadee.nl)

*In te vullen door ESKADEE:*

Ingeleverd op: \_\_\_\_\_

Naam hoofd: \_\_\_\_\_

Genomen actie:

Indien de klacht in gezamenlijkheid met directie is afgehandeld:

Ontvangst directie op: \_\_\_\_\_

Ontvangstbevestiging naar ouder op: \_\_\_\_\_

Afgehandeld op: \_\_\_\_\_

De klacht is wel / niet naar tevredenheid van bovengenoemde ouder afgehandeld

\_\_\_\_\_  
Paraaf leidinggevende

\_\_\_\_\_  
Paraaf directeur